

**Algemene Voorwaarden**

**Kros bv**  
**Detachering**

De algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van medewerkers door Kros bv, zoals gedeponereerd ter griffie van de rechtbank in Groningen.

Inhoud

Artikel 1	Werkings sfeer.....	3
Artikel 2	Definities.....	3
Artikel 3	De opdracht en de terbeschikkingstelling andere volgorde.....	3
Artikel 4	Vervanging en beschikbaarheid.....	4
Artikel 5	Opschortingrecht.....	4
Artikel 6	Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht.....	5
Artikel 7	Werkprocedure medewerkers.....	5
Artikel 8	Werkprocedure payrollkrachten.....	5
Artikel 9	Arbeidsduur en werktijden.....	6
Artikel 10	Functie en beloning.....	7
Artikel 11	Goede uitoefening van leiding en toezicht.....	7
Artikel 12	Arbeidsomstandigheden.....	8
Artikel 13	Aansprakelijkheid opdrachtgever.....	8
Artikel 14	Opdrachtgevertarief.....	9
Artikel 15	Bijzondere minimale betalingsverplichtingen.....	9
Artikel 16	Facturatie.....	9
Artikel 17	Betaling en gevolgen wanbetaling.....	10
Artikel 18	Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid.....	10
Artikel 19	Geheimhouding.....	11
Artikel 20	Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever.....	11
Artikel 21	Geschillen.....	11
Artikel 22	Slotbepaling.....	11

### **Artikel 1      Werkings sfeer**

1. Deze *Algemene Voorwaarden* zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van Kros bv voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van medewerkers aan opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze *Algemene Voorwaarden* afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

### **Artikel 2      Definities**

In deze *Algemene Voorwaarden* wordt verstaan onder:

1. **Kros bv:** de besloten vennootschap Kros (handelsregister KvK nummer 01136143) die medewerkers dan wel payrollkrachten aan opdrachtgevers ter beschikking stelt.
2. **Medewerker:** ieder natuurlijk persoon, die een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek (BW) is aangegaan met Kros bv teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde
3. **Payrollkracht:** een medewerker als bedoeld in lid 2 van dit artikel maar waarvan de werving en selectie is verzorgd door de opdrachtgever. De bepalingen met betrekking tot medewerkers gelden ook voor payrollkrachten tenzij in deze voorwaarden voor payrollkrachten uitdrukkelijk een uitzondering wordt gemaakt.
4. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een medewerker werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 5 van dit artikel laat uitvoeren.
5. **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en Kros bv op grond waarvan een enkele medewerker, als bedoeld in lid 2 (dan wel lid 3 als er sprake is van een payrollkracht) van dit artikel, door Kros bv aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgevertarief.
6. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een medewerker in het kader van een opdracht.
7. **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de Kros bv en de medewerker inhoudende dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de medewerker door Kros bv aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW)
8. **Opdrachtgevertarief:** Het door de opdrachtgever aan Kros bv verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
9. **NBBU CAO:** NBBU CAO voor Uitzendkrachten.

### **Artikel 3      De opdracht en de terbeschikkingstelling**

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
3. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van 15 kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
4. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen tussen de opdrachtgever en Kros bv.
5. In afwijking van het bepaalde in lid 3 van dit artikel geldt er een opzegtermijn van één week met betrekking tot medewerkers die werkzaam zijn op basis van een arbeidsovereenkomst met het uitzendbeding als bedoeld in artikel 2 lid 7 van deze voorwaarden.
6. Arbeidsovereenkomsten voor bepaalde en onbepaalde tijd tussen Kros bv en een medewerker komen pas tot stand indien zowel de opdrachtgever als Kros bv hiermee ingestemd hebben en indien de afspraken tussen de opdrachtgever en Kros bv schriftelijk zijn vastgelegd.

7. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat de andere partij in verzuim is, de andere partij geliquideerd is, de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.  
Indien Kros bv de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van Kros bv voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge lijdt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van Kros bv onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### Einde terbeschikkingstelling

8. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan Kros bv om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
9. Indien tussen de medewerker en Kros bv het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de medewerker op verzoek van de opdrachtgever op het moment dat de medewerker meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan Kros bv bevestigen.
10. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra Kros bv de medewerker niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen Kros bv en de medewerker is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Kros bv schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

#### **Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid**

1. Kros bv is gerechtigd gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende medewerker aan te bieden. De opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen. Dit geldt niet indien er sprake is van een opdracht met betrekking tot payrollkrachten.
2. Kros bv schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Kros bv om welke reden dan ook een (vervangende) medewerker niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

#### **Artikel 5 Opschortingrecht**

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de medewerker tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien aan de volgende cumulatieve eisen wordt voldaan:
  - dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én
  - de opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de medewerker niet te werk kan worden gesteld én
  - Kros bv jegens de medewerker rechtsgeldig een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingplicht.De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgevertarief niet verschuldigd.
3. Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de medewerker of de medewerker niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Kros

bv het opdrachtgevertarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

#### **Artikel 6 Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht**

Indien opdrachtgever met een medewerker een rechtstreeks dienstverband wenst aan te gaan geldt het volgende:

1. Het is opdrachtgever toegestaan met een medewerker een rechtstreekse arbeidsverhouding aan te gaan nadat deze 520 uur via Kros bv bij opdrachtgever heeft gewerkt. De opdrachtgever dient dit twee weken voordat de opdrachtgever de medewerker in dienst neemt, schriftelijk aan Kros bv mee te delen.
2. Indien de opdrachtgever eerder dan in lid 1 genoemde termijn een rechtstreeks dienstverband wenst aan te gaan met een medewerker, dient de opdrachtgever dat schriftelijk te melden aan Kros bv en is de opdrachtgever aan Kros bv een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 40% van het laatst geldende opdrachtgevertarief over 520 uur.

#### **Artikel 7 Werkprocedure medewerkers**

1. De opdrachtgever verstrekt Kros bv voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. Kros bv bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende medewerkers, welke medewerkers zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde medewerker af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde medewerker geen doorgang vindt.
3. Kros bv schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en Kros bv voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een medewerker ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een medewerker.
4. Kros bv is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij Kros bv indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Kros bv bij de selectie.

#### **Artikel 8 Werkprocedure payrollkrachten**

1. De opdrachtgever verstrekt aan Kros bv, voor aanvang van de werkzaamheden van een payrollkracht, naast de onder het vorige artikel onder lid 1 genoemde gegevens, aanvullend de volgende gegevens:
  - De N.A.W. gegevens van de payrollkracht;
  - Het sofi-nummer dan wel Burger Service Nummer;
  - Een duidelijk leesbare kopie van het identiteitsbewijs (niet zijnde een rijbewijs);
  - Een overzicht van het werkverleden van de payrollkracht voor zover deze al werkzaam is (geweest) bij de opdrachtgever, met duidelijk de begin- en einddata van de diverse overeenkomsten tussen opdrachtgever en de payrollkracht.
  - Een overzicht van het ziekteverleden van de payrollkracht.
  - Het afgesproken salaris voor de payrollkracht conform de bij de opdrachtgever geldende CAO.
2. De opdrachtgever is gehouden de verplichtingen uit de Wet Arbeid Vreemdelingen na te leven en de identiteit van de payrollkracht vast te stellen aan de hand van een wettelijk identiteitsdocument in het kader van de identificatieplicht. Dit betekent dat:
  - de opdrachtgever verplicht is het originele identiteitsbewijs van ieder payrollkracht te controleren op echtheid en geldigheid, uiterlijk op het moment dat de werkzaamheden aanvangen.

- de opdrachtgever verplicht is een kopie van het identiteitsbewijs van iedere payrollkracht in zijn eigen administratie op te nemen en een duidelijk leesbare kopie aan Kros bv te overhandigen.
  - de opdrachtgever is verplicht er dagelijks op toe te zien dat de persoon die de werkzaamheden gaat verrichten/verricht, daadwerkelijk de persoon is waarvan door hem de identiteit is vastgesteld.
3. De opdrachtgever mag onder geen beding een payrollkracht laten beginnen met de werkzaamheden dan wel werkzaamheden laten verrichten indien:
    - Kros bv nog niet de beschikking heeft over een kopie van het identiteitsbewijs van de payrollkracht.
    - De opdrachtgever vermoedt of met zekerheid vaststelt dat de identiteit van de persoon die werkzaamheden gaat verrichten/verricht niet overeenstemt met de persoon en bijbehorende identiteitsbewijs welke is opgenomen in de administratie van Kros bv.
    - De opdrachtgever vermoedt of met zekerheid vaststelt dat er sprake is van een vals identiteitsbewijs van de payrollkracht.
    - Het identiteitsbewijs niet geldig is.
    - De payrollkracht volgens de geldende wetgeving zou moeten beschikken over een tewerkstellingsvergunning, maar deze niet in zijn of haar bezit heeft.
  4. Kros bv is niet aansprakelijk voor het niet naleven van de Wet op de Identificatieplicht door de opdrachtgever, zoals in dit artikel bepaald. De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle financiële en andere mogelijke gevolgen en/of schade welke voortvloeien uit het niet naleven door de opdrachtgever van de in dit artikel genoemde verplichtingen en vrijwaart Kros bv voor eventuele nadelige (financiële) gevolgen van het niet naleven van de verplichtingen van de opdrachtgever uit dit artikel.
  5. In aanvulling op het bepaalde in artikel 3 van deze voorwaarden geldt dat een opdracht tussen Kros bv en de opdrachtgever met betrekking tot een payrollkracht slechts eindigt indien de arbeidsovereenkomst tussen de payrollkracht en Kros bv eindigt.
  6. De opdrachtgever is verplicht een volledig overzicht te verstrekken van het werkverleden van een payrollkracht bij zijn bedrijf (lid 1 van dit artikel). Indien blijkt dat het door de opdrachtgever opgegeven werkverleden van een payrollkracht niet juist dan wel niet volledig is, is de opdrachtgever volledig aansprakelijk voor de schade die Kros bv als gevolg hiervan lijdt. Onder schade kan worden verstaan, maar wordt niet uitsluitend verstaan, eventuele betaalde ontslagvergoedingen, doorbetaald loon terwijl er niet wordt gewerkt door de payrollkracht en doorbetaald loon tijdens ziekte.
  7. De opdrachtgever staat toe dat Kros bv en/of controlerende instanties (onaangekondigde) controles verrichten op het terrein van de opdrachtgever in het kader van de naleving van de bepalingen uit dit artikel.

#### **Artikel 9 Arbeidsduur en werktijden**

1. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de medewerker zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de medewerker voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de medewerker de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de medewerker worden geregeld conform de wet en de CAO (indien van toepassing).
3. De opdrachtgever dient Kros bv bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Kros bv deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de medewerker.
4. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever Kros bv onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Kros bv tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Kros bv het opdrachtgevertarief te voldoen over het krachtens

de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

#### **Artikel 10      Functie en beloning**

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de medewerker uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever.
2. De beloning van de medewerker, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving, alsmede de NBBU CAO die Kros bv toepast.
3. Onder loon en overige vergoedingen vallen de navolgende componenten uit de beloningsregeling van de opdrachtgever:
  - a. Het geldende periodeloon in de schaal
  - b. De van toepassing zijnde arbeidsduurverkortung te compenseren in geld.
  - c. Toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegentoeslagen
  - d. Initiële loonsverhogingen, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald
  - e. Periodieken, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald
  - f. Netto kostenvergoedingen (voor zover Kros bv deze vrij van loonheffing en premies kan uitbetalen) en bruto vergoedingen
4. De opdrachtgever informeert Kros bv tijdig over de componenten als genoemd in lid 3 van dit artikel alsmede de wijzigingen daarin.
5. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de medewerker uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan Kros bv onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de medewerker zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de medewerker op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving en de CAO. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert Kros bv de beloning van de medewerker én het opdrachtgevertarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan Kros bv verschuldigd.
6. Inlener is verplicht de juiste gegevens van de medewerker te verstrekken aan Kros bv. Kros bv is niet aansprakelijk voor enige schade en of loonvorderingen wanneer blijkt dat de medewerker op basis van de door inlener verstrekte informatie onjuist is ingeschaald, de verkeerde beloningsregeling wordt toegepast of onvoldoende loon en/of toeslagen heeft ontvangen. De inlener is gehouden tot vergoeding van alle schade die voortvloeit uit het verstrekken van de onjuiste gegevens.

#### **Artikel 11      Goede uitoefening van leiding en toezicht**

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de medewerker bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan de medewerker op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
3. De opdrachtgever kan de medewerker slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Kros bv en de medewerker daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de medewerker in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Kros bv en de medewerker daarmee schriftelijk heeft ingestemd.

5. De opdrachtgever zal aan de medewerker de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
6. Kros bv is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de medewerker zelf die voortvloeien uit het doen of nalaten van de medewerker.
7. Kros bv is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die medewerkers zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
8. De opdrachtgever vrijwaart Kros bv voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Kros bv als werkgever van de medewerker - direct of indirect - terzake van de in leden 5, 6 en 7 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
9. De opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Kros bv verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

## **Artikel 12 Arbeidsomstandigheden**

De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.

1. De opdrachtgever is jegens de medewerker en Kros bv verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 BW, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
2. De opdrachtgever is gehouden om aan de medewerker en aan Kros bv tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden, schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de medewerker actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E).
3. Indien de medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Kros bv zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
4. De opdrachtgever zal aan de medewerker vergoeden - en Kros bv vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Kros bv daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 BW.
5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen.
6. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Kros bv verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

## **Artikel 13 Aansprakelijkheid opdrachtgever**

De opdrachtgever die verbonden is aan de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze *Algemene Voorwaarden*, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van Kros bv (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Kros bv zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Kros bv eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van



onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze *Algemene Voorwaarden* is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

#### **Artikel 14 Opdrachtgevertarief**

1. Het door de opdrachtgever aan Kros bv verschuldigde opdrachtgevertarief wordt berekend over de uren waarop Kros bv op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de medewerker werkelijk gewerkte uren. Naast het opdrachtgevertarief worden de toeslagen en de kostenvergoedingen (netto dan wel bruto) die Kros bv verschuldigd is aan de medewerker doorgefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Over het opdrachtgevertarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
2. Kros bv is gerechtigd het opdrachtgevertarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid om welke reden dan ook stijgen bijvoorbeeld:
  - als gevolg van wijziging van de NBBU CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
  - als gevolg van wijzigingen in of tengevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of tengevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor Vaste Medewerkers of enig verbindend voorschrift;
  - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de NBBU CAO, de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet en regelgeving.
3. Indien de opdrachtgever in strijd met lid 2 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgevertarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
4. Iedere aanpassing van het opdrachtgevertarief wordt door Kros bv zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgevertarief te laag is/zijn vastgesteld, is Kros bv gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgevertarief op het juiste niveau te brengen. Kros bv kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Kros bv zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

#### **Artikel 15 Bijzondere minimale betalingsverplichtingen**

Indien:

- de medewerker zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar door de opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de uitzendarbeid aan te vangen, of:
  - ingevolge de opdracht de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week bedraagt en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd,
- is de opdrachtgever ten minste gehouden aan Kros bv per oproep te betalen het opdrachtgevertarief berekend over drie gewerkte uren, onverminderd de overige verplichtingen van de opdrachtgever jegens Kros bv.

#### **Artikel 16 Facturatie**

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren.
2. De opdrachtgever en Kros bv kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de

medewerker correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de medewerker, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgevertarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventueel werkelijk gemaakte onkosten.

4. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat Kros bv aansluitend aan de door de medewerker gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan Kros bv wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de medewerker de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de medewerker de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is Kros bv gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de medewerker, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.

Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de medewerker aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de medewerker bij Kros bv ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de medewerker bij Kros bv ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

#### **Artikel 17 Betaling en gevolgen wanbetaling**

1. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Kros bv ingediende nota middels automatische incasso te voldoen, tenzij uitdrukkelijk anders is afgesproken. Indien een nota aldus voldaan wordt, is de opdrachtgever zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.
2. Uitsluitend betalingen aan Kros bv of aan een door Kros bv schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan medewerkers of het verstrekken van voorschotten aan medewerkers zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddeeling of schuldvergelijking.
3. De in het bezit van Kros bv zijnde doordruk of kopie van de door Kros bv verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
4. Reclames betreffende enige nota moeten binnen tien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij Kros bv zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van de opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan de opdrachtgever niettemin geen beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening.
5. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 250 per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Kros bv of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door Kros bv ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

#### **Artikel 18 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid**

1. Kros bv is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Kros bv deze verplichting niet nakomt, is Kros bv, met inachtneming van het hierna in de leden 2 en 3 en elders in deze voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij Kros bv en daarbij aantoonst dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Kros bv.

2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Kros bv is beperkt tot het door Kros bv aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgevertarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Kros bv maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
3. Aansprakelijkheid van Kros bv voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

#### **Artikel 19      Geheimhouding**

Kros bv en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

#### **Artikel 20      Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever**

De opdrachtgever aan wie door Kros bv een vreemdeling in de zin van de Wet Arbeid Vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de Identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. Kros bv is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet Arbeid Vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd.

#### **Artikel 21      Geschillen**

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement in Groningen.

#### **Artikel 22      Slotbepaling**

Indien één of meer bepalingen van deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de *Algemene Voorwaarden* voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.